

Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению на заседании НМС.

Протокол № 1_ от «10» 08. 2025 г.

Председатель НМС
Т.В.Николаева

УТВЕРЖДАЮ
Директор Лицея № 40 при УлГУ
г. Ульяновска
Н.А.Горбунова
Приказ № 661 от 10.09 2025 г.

ПЛАН

**работы в статусе областной экспериментальной площадки
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска
«Лицей № 40 при Ульяновском государственном университете»
на 2025/2026 учебный год**

Тема инновационного проекта **«Организационно-методическое сопровождение проектирования индивидуальных траекторий развития управленческих кадров и педагогов как ресурса непрерывного профессионального роста»**

Ответственный за реализацию инновационной деятельности в лицее **Николаева Т.В., заместитель директора по УВР.**

Научный руководитель программы **Данилов Сергей Вячеславович, директор центра образовательных перспектив и инноваций ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова», доктор педагогических наук, доцент**

Период реализации проекта **2024-2027 гг.**

Цель проекта

Создание условий, обеспечивающих организационно-методическое сопровождение проектирования индивидуальных траекторий развития управленческих кадров и педагогов для обеспечения их непрерывного профессионального роста.

Задачи проекта

- теоретически обосновать необходимость организационно-методического сопровождения проектирования индивидуальных траекторий развития управленческих кадров и педагогов как ресурса непрерывного профессионального роста,
- разработать модель организационно-методического сопровождения проектирования индивидуальных траекторий развития управленческих кадров и педагогов в образовательной организации,
- разработать и реализовать в деятельности образовательной организации способы построения индивидуальных траекторий развития управленцев и педагогов,
- разработать критерии и средства оценки результативности организационно-методического сопровождения проектирования индивидуальных траекторий развития управленческих кадров и педагогов,
- выявить и описать организационно-методические условия, необходимые для непрерывного профессионального роста управленческих кадров и педагогов посредством проектирования индивидуальных траекторий развития.

№	Содержание, мероприятие	Сроки	Ответственный, участники	Прогнозируемые результаты
Функционально-управленческое обеспечение реализации программы				
1	- Подбор исполнителей. - Согласование планов работы. - Издание приказов. - Контроль за выполнением работы по программе РИП.	Сентябрь В течение года	Николаева Т.В., заместитель директора по УВР	Утвержденные планы работы, локальные акты (приказы).
2	Участие в теоретических и практических семинарах, проводимых для участников программы РИП.	В течение года	Николаева Т.В., заместитель директора по УВР	Обсуждение актуальных вопросов реализации программы в регионе
3	Изучение научных публикаций нормативно-правовых документов по проблеме исследования.	В течение года	Николаева Т.В., заместитель директора по УВР, руководители творческих групп	Изучение и анализ научно-педагогической литературы, нормативных и программно-методических материалов по проблеме
4	Повышение квалификации педагогов, в том числе внутрифирменное обучение. Семинар для сотрудников «Индивидуальная траектория развития как ресурс профессионального роста»	Январь 2026	Николаева Т.В., заместитель директора по УВР, Данилов С.В., научный руководитель	Повышение профессиональной компетентности педагогов. Активное включение в тему проекта
5	Педагогический совет «Непрерывный профессиональный рост учителя в современном образовательном пространстве»	Ноябрь 2025	Николаева Т.В., заместитель директора по УВР, Данилов С.В., научный руководитель	Программа и материал для проведения ПС. Трансляция опыта инновационной деятельности
6	- Мониторинг реализации проекта, подготовка отчета о выполнении программы за период, -тиражирование опыта	Апрель-июнь 2026	Николаева Т.В., заместитель директора по УВР, Данилов С.В., научный руководитель, руководители творческих групп, исполнители	Проведение анализа качества реализации проекта. Презентация итогов этапа и оценка эффективности
7	Работа информационного ресурса по освещению реализации проекта	В течение года	Кириенко А.В., заместитель директора по ИКТ	Информация на сайте лица и в госпабликах

	сопровождения проектирования индивидуальных траекторий развития педагогов и управленцев (пакет методик)		директора по УВР, Данилов С.В., научный руководитель, Педагогический психологи	о аппарата (пакет методик)
14	-Тренинги для участников проекта, консультации, диагностика	По индивид. плану	Педагогический психологи	Психологическое сопровождение проекта
15	Участие в научных и научно-практических мероприятиях (по дополнительному плану, по согласованию, по мере поступления информации о проводимых мероприятиях)	В течение года	Николаева Т.В., заместитель директора по УВР, руководители творческих групп, исполнители	Обобщение опыта инновационной деятельности, направленной на повышение профессионального мастерства педагогических работников.
16	Подготовка публикаций по теме проекта. Формирование успешных кейсов, практик для дальнейшей работы	В течение года	Николаева Т.В., заместитель директора по УВР, руководители творческих групп, исполнители	Статьи и тезисы, содержащие анализ научно-методических разработок и направленные на распространение полученного педагогического опыта
Научное консультирование планирования, управления и реализации программы РИП (деятельность научного консультанта)				
17	- Участие в педагогических советах лицея, - участие в семинарах и научно-практических мероприятиях, проводимых в лицее.	В течение года по согласованию	Данилов С.В., научный руководитель	Обеспечение научно-методического сопровождения проекта
18	- Консультирование по планированию работы - консультирование деятельности администрации по управлению работой программы РИП. - Индивидуальное консультирование.	В течение года по согласованию	Данилов С.В., научный руководитель	Обеспечение научно-методического сопровождения проекта